

CONSORZIO DI BONIFICA 6 ENNA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)

giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 8 del 30/10/2017

DETERMINA DEL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA

N. 49 DEL 10/08/2021

OGGETTO: Implementazione protocollo informatico su applicativo Digital Tech – Affidamento alla Ditta Digital Tech s.r.l. unipersonale – Assunzione impegno di spesa.

L'anno duemilaventuno il giorno dieci del mese di AGOSTO, presso la sede del Consorzio di Bonifica 6 Enna sita in Enna alla via Donna Nuova n. 11, la Dirigente dell'Area Amministrativa, Avv. D. Eleonora Bruno, nominata con Delibera del Consorzio di Bonifica 6 Enna n. 33 del 04/11/2020, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO lo Statuto Consortile, approvato con Delibera dell'Amministratore Provvisorio n. 10 del 3.03.1998, modificato con Delibera del Commissario ad acta n. 62 del 25.09.2008 e reso esecutivo con la Delibera della Giunta Regionale di Governo n. 461 del 13.11.2009, notificata al Consorzio con nota assessoriale prot. n. 115248 del 21.12.2009;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 di istituzione del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale con l'accorpamento dei Consorzi di Bonifica: 6 Enna, 7 Caltagirone, 8 Ragusa, 9 Catania, 10 Siracusa, 11 Messina e dei loro rispettivi comprensori;

VISTI i Decreti del Presidente della Regione Siciliana n.467 del 12/9/2017 e n.468 del 13/9/2017, adottati ai sensi del sopracitato art.13, comma 3, della L.R. n.5/2014;

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 16/10/2017;

VISTO il Regolamento del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 16/10/2017;

VISTA la delibera commissariale n. 8 del 30/10/2017 con cui, nelle more del perfezionamento delle procedure necessarie a rendere operativo il neo istituito Consorzio, si è proceduto ad istituire un "periodo transitorio", nel corso del quale i Consorzi di Bonifica accorpati continuano ad operare quali "mandatari senza rappresentanza", ex art.1705 cod. civ., del Consorzio di nuova istituzione;

VISTA la delibera commissariale n. 21 del 02/07/2020 con la quale, preso atto e in conformità alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 275 del 25/6/2020, nelle more dell'approvazione del disegno di legge di "Riordino dei Consorzi di bonifica e di irrigazione della Regione Siciliana", si è proceduto a prorogare fino alla conclusione delle procedure relative alla definitiva riforma dei Consorzi medesimi, il "periodo transitorio" istituito con delibera n.8 del 30/10/2017, a sua volta prorogato con delibere n.23 del 18/12/2018, n.11 dell'1/7/2019 e n.47 del 19/12/2019;

VISTA la Determina n. 45 del 02/07/2020 di presa d'atto della suddetta Delibera n. 21/2020;

VISTE le note del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale prot. n. 1374/2020, integrata con le note n. 3/2021 - n. 461/2021 e n. 486/2021, nelle quali, tra l'altro, rispettivamente è riportato "... i Dirigenti dei Consorzi mandatari sono autorizzati a procedere all'adozione degli atti e delle

Determine nelle materie di competenza di ciascuna Area...” , e “... le determine adottate dai Dirigenti di Area avranno una numerazione distinta da quelle adottate dal Direttore Generale, pertanto anche la pubblicazione all’albo pretorio sul sito istituzionale del Consorzio di competenza, dovrà avvenire in due sezioni distinte dedicate...”.

VISTA la Determina n. 130 del 19.11.2020 con la quale, tra l’altro, è stata individuata la Ditta Digital Tech S.r.l. Unipersonale, con sede in Leonforte (EN) alla via Campo Sportivo n. 21, quale Società affidataria del servizio di gestione del protocollo informatico del Consorzio di Bonifica 6 Enna;

VISTO il preventivo prot. CBSO n. 89/2021 della Digital Tech S.r.l. per il rinnovo dei servizi informatici anno 2021, trasmesso dal Consorzio Sicilia Orientale con nota prot. n. 255/2021 ed assunto al protocollo consortile n. 1459/2021;

CONSIDERATO che tali adempimenti sono obbligatori e **RITENUTA** congrua la proposta, sia per la qualità dei servizi che per l’importo complessivo richiesto;

RITENUTO opportuno, pertanto, per il perfetto espletamento dei compiti istituzionali di questo Consorzio, affidare l’incarico di cui sopra anche per l’anno 2021 alla menzionata Società, per gli importi e con le modalità del servizio di cui al preventivo prot. CBSO n. 89/2021, nelle more dell’unificazione delle procedure amministrative e delle relative soluzioni informatiche;

VISTO l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che prevede la procedura di affidamento diretto sotto la soglia di € 40.000,00;

VISTA la linea guida n°4, approvata con Deliberazione n° 206 dell’1/03/2018 dal Consiglio dell’ANAC, relativa ai contratti di appalto di lavori, servizi e fornitura sotto soglia;

VISTO il Bilancio di previsione pluriennale 2021-2023 adottato con Delibera consortile n.19 del 29/04/2021, approvato dall’organo tutorio con D.R.S. n.945 dell’8.07.2021.

DETERMINA

DI AFFIDARE alla Società “Digital Tech s.r.l.” (con sede alla Via Campo Sportivo n. 21 – Leonforte), i servizi di manutenzione ed assistenza del Protocollo Informatico DigitalPro - dell’applicativo Flussi Documentali Fluidi e del sito web istituzionale per l’anno 2021, per gli importi e con le modalità di cui al preventivo prot. CBSO n. 89/2021.

DI ACCETTARE la proposta di assistenza di cui sopra per l’anno 2021, che prevede un costo annuale di € 3.450,00 oltre IVA, comprendente:

- Aggiornamento e manutenzione del sito web e rinnovo dei servizi connessi, nonché dell’Albo Pretorio ed Amministrazione Trasparente, costo di € 1.200,00 oltre IVA;
- Database, hosting, traffico generato e registrazione del dominio Aruba, costo di € 150,00 oltre IVA;
- Fornitura di software di protocollo informatico e gestione flussi documentali comprensivo di assistenza ed aggiornamenti alla normativa vigente, costo di € 1.500,00 oltre IVA;
- Fornitura di server Web su Web Farm Aruba per il corretto funzionamento del software di gestione documentale, costo € 300,00 oltre IVA;
- Conservazione sostitutiva di una classe documentale (protocollo informatico) 2 utenti, 1Gb di spazio, con apposizione di marche temporali, costo € 300,00 oltre IVA.

DI IMPEGNARE il complessivo importo di € 3.450,00 oltre IVA (€ 4.209,00 comprensivo di IVA) riguardante i servizi di cui sopra per l'anno 2021, imputando la relativa spesa al Cap. 149 del Bilancio di esercizio.

DI LIQUIDARE il superiore importo alla presentazione di apposita Fattura.

DI TRASMETTERE la presente Determina ai Settori Segreteria e Ragioneria di questo Consorzio, per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Avv. *D. Eleonora Bruno*)

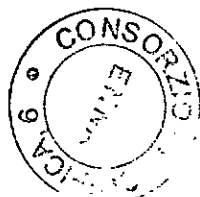


Bruno

ISTRUTTORIA - Pareri a rilevanza interna

Per quanto concerne la regolarità tecnica/amministrativa il responsabile del servizio interessato
esprime parere: FAVOREVOLE

Il Capo Settore Segreteria
(Avv. D. Eleonora Bruno) n.q.

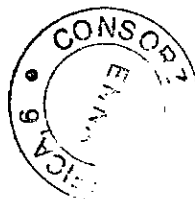


Il Capo Settore Ragioneria
(Dott. Francesco Nasonte)

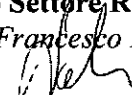


VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE



Il Capo Settore Ragioneria
(Dott. Francesco Nasonte)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA

che la presente Determina Dirigenziale n. 49 del 10.08.2021 è stata pubblicata all'Albo
Consorziale e sul sito istituzionale del Consorzio (www.consorziobonifica6enna.it) dal
_____ al _____.

Enna, li

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Avv. D. Eleonora Bruno)