

CONSORZIO DI BONIFICA 6 ENNA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)
giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 8 del 30/10/2017

DETERMINA DEL DIRIGENTE AREA TECNICA

N. 56 DEL 09/08/2021

OGGETTO: Fornitura di personal computer.

Affidamento diretto alla ditta "TONER SERVICE DI LANERI CARMELA con sede in via Torretta n° 134, 94013 – Leonforte (EN)

CIG: Z2732BA0BE

L'anno duemilaventuno il giorno novè del mese di AGOSTO, presso la sede del Consorzio di Bonifica 6 Enna, sita in Enna alla Via Donna Nuova n. 11, il Dirigente dell'Area Tecnica, Ing. Alessandro Scelfo, nominato con Delibera del Consorzio di Bonifica 6 Enna n. 35 del 04/11/2020, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO lo Statuto Consortile, approvato con Delibera dell'Amministratore Provvisorio n. 10 del 3.03.1998, modificato con Delibera del Commissario ad acta n. 62 del 25.09.2008 e reso esecutivo con la Delibera della Giunta Regionale di Governo n. 461 del 13.11.2009, notificata al Consorzio con nota assessoriale prot. n. 115248 del 21.12.2009;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 di istituzione del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale con l'accorpamento dei Consorzi di Bonifica: 6 Enna, 7 Caltagirone, 8 Ragusa, 9 Catania, 10 Siracusa, 11 Messina e dei loro rispettivi comprensori;

VISTI i Decreti del Presidente della Regione Siciliana n.467 del 12/9/2017 e n.468 del 13/9/2017, adottati ai sensi del sopracitato art.13, comma 3, della L.R. n.5/2014;

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 16/10/2017;

VISTO il Regolamento del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 16/10/2017;

VISTA la delibera commissariale n. 8 del 30/10/2017 con cui, nelle more del perfezionamento delle procedure necessarie a rendere operativo il neo istituito Consorzio, si è proceduto ad istituire un "periodo transitorio", nel corso del quale i Consorzi di Bonifica accorpati continuano ad operare quali "mandatari senza rappresentanza", ex art.1705 cod. civ., del Consorzio di nuova istituzione;

VISTA la delibera commissariale n. 21 del 02/07/2020 con la quale, preso atto e in conformità alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 275 del 25/6/2020, nelle more dell'approvazione del disegno di legge di "Riordino dei Consorzi di bonifica e di irrigazione della Regione Siciliana", si è proceduto a prorogare fino alla conclusione delle procedure relative alla definitiva riforma dei Consorzi medesimi, il "periodo transitorio" istituito con delibera n.8 del 30/10/2017, a sua volta prorogato con delibere n.23 del 18/12/2018, n.11 dell'1/7/2019 e n.47 del 19/12/2019;

VISTA la Determina n. 45 del 02/07/2020 di presa d'atto della suddetta Delibera n. 21/2020;

VISTE le note del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale prot. n. 1374/2020, integrata con le note n. 3/2021 - n. 461/2021 e n. 486/2021, nelle quali, tra l'altro, rispettivamente è riportato "... i Dirigenti dei Consorzi mandatari sono autorizzati a procedere all'adozione degli atti e delle Determine nelle

Scelfo

materie di competenza di ciascuna Area...” , e “... le determine adottate dai Dirigenti di Area avranno una numerazione distinta da quelle adottate dal Direttore Generale, pertanto anche la pubblicazione all'albo pretorio sul sito istituzionale del Consorzio di competenza, dovrà avvenire in due sezioni distinte dedicate...”.

PREMESSO che questo Consorzio, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, provvede ad eseguire, in amministrazione diretta, con personale dipendente, mezzi e attrezzature in dotazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di irrigazione e gli acquedotti rurali, nonché la gestione delle OO.PP. di Bonifica dislocate su tutto il comprensorio consortile;

VISTA la relazione del tecnico Per Agr. Santo ILARDO, acquisita al protocollo consortile n° 4771 del 28/06/2021, munita di visto autorizzativo del Dirigente dell'Area Tecnica, con la quale è stata motivata la necessità di provvedere all'affidamento per la fornitura di personal computer affidando alla ditta "Toner Service di Laneri Carmela, con sede in Via Torretta n° 134 - 94013 - Leonforte (EN), mediante la procedura di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e nella quale è stato precisato, tra l'altro, che

- il Consorzio nell'ambito delle proprie attività istituzionali utilizza, presso le varie sedi di competenza, diversi personal computers.
- Le sedi consortili destinate ad ufficio sono dotate di hardware obsoleti e non più rispondenti alle caratteristiche tecniche minime che consentono le attuali elaborazioni dati funzionali alle attività di manutenzione, progettazione, ecc.
- Risulta pertanto necessario ed indifferibile provvedere ad un sistematico e programmato aggiornamento delle macchine hardware di cui il Consorzio è dotato.
- Al fine di dar seguito al percorso di ammodernamento tecnologico dell'hardware consortile, già iniziato lo scorso anno, con la presente procedura si intende sostituire alcuni personal computer presenti presso le sedi periferiche di Leonforte e Gagliano Castelferrato.
- Dopo un'attenta valutazione dei PC già in uso ed in funzione delle mansioni svolte dagli operatori si è elaborato un prospetto delle sostituzioni minime da operare.
- La fornitura che si intende acquisire si stima complessivamente in €. 5.000,00 incluso IVA e poiché l'importo è inferiore ad €. 40.000,00, la stessa è conferibile ai sensi dell'art. 36/2 lett a) del D.Lgs 50/2015 mediante la procedura di affidamento diretto.
- Alla luce di quanto sopra esposto è stata effettuata la selezione dell'operatore economico consultando comunque, per una maggiore trasparenza, n. 3 ditte specializzate nel settore ed operanti nella zona di interesse, mediante apposita richiesta di preventivo recapitata a mezzo pec, come prescritto dall'art. 40 comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18-04-2016.
- Le ditte invitate alla formulazione dell'offerta sono state:
 - **OPEN COPYSAT SNC** - Via degli Astronauti N° 6 - 94100 ENNA, nota prot. n. 1517 del 08-03-2021
 - **TONER SEVICE di Laneri Carmela**, Via Torretta n° 76, 94013 Leonforte (EN) nota prot. n° 1518 del 08-03-2021.
 - **P.A.M.FA INFORMATICA di A. Pisa** – Via Nazionale n° 40 - 94018 Troina (EN), nota prot. n° 1516 del 08-03-2021.
 - Preso atto che è pervenuta via pec, entro i termini fissati, la sola offerta formulata dalla ditta **TONER SERVICE DI LANERI CARMELA**, assunta al prot. cons. 1847 del 18/03/2021 e considerata la congruità economica dei prezzi offerti, si è proposto, in conformità all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura di personal computer fino all'importo di € 5.000,00 incluso IVA alla ditta "Toner Service di Laneri Carmela, avente sede in Via Torretta n° 134 - 94013 -Leonforte (EN), previa verifica della regolarità contributiva, a mezzo acquisizione del DURC e della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010.

CONSIDERATO che l'ammontare complessivo della suddetta fornitura, di importo pari a € 5.000,00 comprensivo di IVA, risulta inferiore alla soglia di € 40.000,00 escluso IVA e che la stessa è dunque conferibile ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante procedura di affidamento diretto;

RITENUTO quindi di provvedere all'affidamento della fornitura in questione;

CONSIDERATO che, per l'espletamento di tutte le attività di affidamento ed esecuzione del servizio oggetto della presente determina, va nominato, ai sensi dell'art. 31 del D. L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., un Responsabile Unico del Procedimento e che all'uopo può essere designato il Funzionario Direttivo Geom. Silvestro SCORCIAPINO, autorizzando lo stesso, previa acquisizione della dichiarazione della insussistenza di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 del D. L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., ad attivare tutte le procedure relative all'affidamento;

VISTE le "linee guide n. 4" ANAC di attuazione del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il Bilancio di Previsione anno 2021-2023 adottato con delibera consortile n. 19 del 24.04.2021 ed approvato dal competente organo tutorio con D.R.S. n. 945 del 08.07.2021;

VISTO che l'impegno di spesa per l'importo complessivo di €. 5.000,00 comprensivo di IVA trova copertura nel Capitolo 722/2021 del bilancio dell'Ente;

TENUTO CONTO che sono stati verificati i requisiti di idoneità tecnico professionale della ditta cui si intende affidare la fornitura in questione;

RITENUTO, pertanto, che Nulla Osti all'affidamento alla ditta "Toner Service" di Laneri Carmela, con sede in Via Torretta n° 134 - 94013 -Leonforte (EN),

DETERMINA

DI AFFIDARE, previa verifica della regolarità contributiva (DURC) ed acquisizione della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, alla ditta "**TONER SERVICE DI LANERI CARMELA con sede in via Torretta n° 134, 94013 – Leonforte (EN) P.IVA 01143780862**, la fornitura di personal computer per l'importo complessivo di **€ 5.000,00 incluso IVA (euro cinquemila/00)**;

DI NOMINARE il Geom. Silvestro Scorciapino, Funzionario Tecnico, R.U.P. per le procedure di affidamento diretto della presente determinazione;

DI IMPEGNARE la somma di €. 5.000,00, imputando la spesa al capitolo 722/2021;

DI DARE MANDATO ai competenti settori consortili di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali, procedendo, tra l'altro, alla liquidazione degli importi, previa acquisizione delle fatture da parte dell'affidatario, vistate dal Responsabile del Procedimento, dando comunicazione a quest'ultimo all'avvenuta esecuzione del pagamento;

TRASMETTERE la presente determinazione al Settore Ragioneria ed al R.U.P. per i provvedimenti di competenza



IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

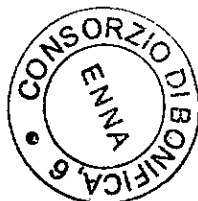
(Ing. Alessandro SCELFO)

Alessandro Scelfo

ISTRUTTORIA – PARERI A RILEVANZA INTERNA

Per quanto concerne la regolarità tecnica/amministrativa il responsabile del servizio interessato esprime parere: FAVOREVOLE.

Il Funzionario Direttivo
(Geom. Silvestro SCORCIAPINO)



Il Capo Settore Manutenzione

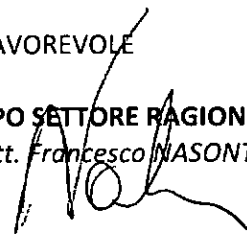


VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE



IL CAPO SETTORE RAGIONERIA
(dott. Francesco NASONTE)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA

che la presente Determina Dirigenziale n. _____ del _____ .2021 è stata pubblicata all'Albo Consorziale e sul sito istituzionale del Consorzio (www.consorziobonifica6enna.it) dal _____ al _____.

Enna, li _____

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Avv. D. Eleonora Bruno)