

CONSORZIO DI BONIFICA 6 - ENNA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Orientale (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)
giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 8 del 30/10/2017

DETERMINA DEL DIRIGENTE AREA TECNICA

N. 01 DEL 21.01.2021

OGGETTO: APPROVVIGIONAMENTO MATERIALI DI CONSUMO PER ATTREZZATURE D'UFFICIO

Affidamento alla ditta TONER SERVICE di LANERI CARMELA - Leonforte (EN).

CIG: Z7D304EDBC

L'anno duemilaventuno il giorno ventuno del mese di Gennaio, presso la sede del Consorzio di Bonifica 6 Enna, sita in Enna alla Via Donna Nuova n. 11, il Dirigente dell'Area Tecnica, Ing. Alessandro Scelfo, nominato con Delibera del Consorzio di Bonifica 6 Enna n. 35 del 04/11/2020, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 di istituzione del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale con l'accorpamento dei Consorzi di Bonifica: 6 Enna, 7 Caltagirone, 8 Ragusa, 9 Catania, 10 Siracusa, 11 Messina e dei loro rispettivi comprensori;

VISTI i Decreti del Presidente della Regione Siciliana n.467 del 12/9/2017 e n.468 del 13/9/2017, adottati ai sensi del sopracitato art.13, comma 3, della L.R. n.5/2014;

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 16/10/2017;

VISTO il Regolamento del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale, adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 16/10/2017;

VISTA la delibera commissariale n. 8 del 30/10/2017 con cui, nelle more del perfezionamento delle procedure necessarie a rendere operativo il neo istituito Consorzio, si è proceduto ad istituire un "periodo transitorio", nel corso del quale i Consorzi di Bonifica accorpati continuano ad operare quali "mandatari senza rappresentanza", ex art.1705 cod. civ., del Consorzio di nuova istituzione;

VISTA la delibera commissariale n. 21 del 02/07/2020 con la quale, preso atto e in conformità alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 275 del 25/6/2020, nelle more dell'approvazione del disegno di legge di "Riordino dei Consorzi di bonifica e di irrigazione della Regione Siciliana", si è proceduto a prorogare fino alla conclusione delle procedure relative alla definitiva riforma dei Consorzi medesimi, il "periodo transitorio" istituito con delibera n.8 del 30/10/2017, a sua volta prorogato con delibere n.23 del 18/12/2018, n.11 dell'1/7/2019 e n.47 del 19/12/2019;

VISTA la Determina n. 45 del 02/07/2020 di presa d'atto della suddetta Delibera n. 21/2020;

VISTE le note del Consorzio di Bonifica della Sicilia Orientale prot. nn. 1374/2020 e n. 3/2021, nelle

quali, tra l'altro, rispettivamente è riportato "... i Dirigenti dei Consorzi mandatari sono autorizzati a procedere all'adozione degli atti e delle Determine nelle materie di competenza di ciascuna Area..." , e "... le determine adottate dai Dirigenti di Area avranno una numerazione distinta da quelle adottate dal Direttore Generale, pertanto anche la pubblicazione all'albo pretorio sul sito istituzionale del Consorzio di competenza, dovrà avvenire in due sezioni distinte dedicate...";

PREMESSO che il Consorzio, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, provvede ad eseguire, tra l'altro, la progettazione sulle OO.PP. di Bonifica, sia nuove che esistenti, dislocate su tutto il comprensorio consortile;

VISTA la relazione del Funzionario direttivo incaricato del procedimento, acquisita al protocollo consortile n.150 dell'11.01.2021, debitamente munita di visto autorizzativo del Dirigente dell'Area Tecnica, nella quale è stata motivata la necessità di attivare la procedura di affidamento diretto, prevista dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'acquisto di materiali di consumo per attrezzature di ufficio funzionali allo svolgimento dei compiti sopra descritti, la quale in particolare evidenzia:

- che per il completamento di alcuni progetti in fase di elaborazione, nonché per lo svolgimento della gestione ordinaria dei compiti istituzionali assegnati, risulta necessario ed urgente provvedere all'acquisto dei materiali di consumo funzionali alle attrezzature di ufficio e più precisamente per "stampante plotter";
- che dopo attenta ricognizione del materiale di consumo presenti nelle sedi varie sedi consortili, è stato predisposto un elenco di "**materiale di consumo**" ritenuto urgente ed indispensabile per la gestione ordinaria, nonché per il completamento dei progetti sopra menzionati;
- che l'importo complessivo dell'affidamento del materiale di consumo da impiegare per la gestione ordinaria e la progettazione risulta ampiamente inferiore a €. 40.000,00 (euro quarantamila/00) e conferibile, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante la procedura con affidamento diretto;
- che è stata effettuata la selezione dell'operatore economico consultando n. 3 ditte specializzate nel settore ed operanti nella zona di interesse, mediante apposita richiesta di preventivo inviata a mezzo pec, come prescritto dall'art. 40 comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- che è pervenuta via pec, entro i termini fissati, la sola offerta formulata dalla ditta **TONER SERVICE DI LANERI CARMELA.**, assunta al prot. cons. 7162 del 30/12/2020, ritenuta congrua, per confronto con analoghi affidamenti condotti nel breve periodo.

VISTA la linea guida n.4 approvata con deliberazione n. 206 del 01/03/2018 dal Consiglio dell'ANAC, relativa ai contratti di appalto di lavori e forniture sotto soglia;

CONSIDERATO che, in ogni caso, l'importo complessivo della fornitura in parola, pari ad €. **1.785,60 (euro millesettecentottantacique/60)**, compreso IVA, risulta inferiore alla soglia di **Euro 40.000,00 (euro quarantamila/00)** prevista dalla vigente normativa per poter procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii;

VISTO il Bilancio di previsione pluriennale 2020-2022 adottato con Delibera consortile n.12 del 03/06/2020, approvato dall'organo tutorio con D.R.S. n.997 del 31.07.2020;

VISTA la nota prot. n. 1809 del 12 Gennaio 2021 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello

Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea - Dipartimento Regionale dell'Agricoltura, assunta al protocollo dell'Ente n. 160/2021, con la quale è stata autorizzata la gestione provvisoria fino al 30/04/2021 nelle more della predisposizione ed approvazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2021.

RITENUTO di poter procedere in uno sia alla determinazione a contrarre che all'affidamento diretto per azione urgente del servizio di che trattasi;

DETERMINA

DI AFFIDARE previa verifica della regolarità contributiva (DURC) ed acquisizione della dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, alla ditta **TONER SERVICE DI LANERI CARMELA** – con sede in via Torretta n° 134, 94013 – Leonforte (EN) - P.IVA **01143780862**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la fornitura dei materiali di consumo per attrezzature d'ufficio per l'importo complessivo di **€. 1.785,60 (euro millesettecentottantacique/60)**, di cui €. 1.463,61 per imponibile, oltre €. 321,99 per IVA,

DI NOMINARE il Geom. Silvestro Scorciapino, funzionario direttivo consortile, R.U.P. per le procedure di affidamento diretto della presente determinazione;

DI INCARICARE il RUP di predisporre gli elaborati tecnici ed amministrativi necessari per procedere all'affidamento della fornitura in oggetto;

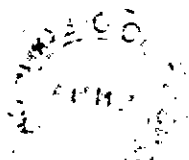
DI IMPEGNARE la somma di €. 1.785,60 imputando la spesa al capitolo 451/2021 del Bilancio Consortile;

DI DARE MANDATO ai competenti settori consortili di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali, procedendo, tra l'altro, alla liquidazione degli importi, previa acquisizione delle fatture da parte dell'affidatario, vistate dal Responsabile del Procedimento e dal Direttore dell'Esecuzione, dando comunicazione a quest'ultimo all'avvenuta esecuzione del pagamento.

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA



Ing. Alessandro SCELFO



ISTRUTTORIA – PARERI A RILEVANZA INTERNA

Per quanto concerne la regolarità tecnica/amministrativa il responsabile del servizio interessato esprime parere: FAVOREVOLE.

Il Funzionario Direttivo
(Geom. Silvestro CORCIAPINO)



IL CAPO SETTORE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE



IL CAPO SETTORE RAGIONERIA "ad interim"
(dott. Sebastiano CANNARELLA)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA

che la presente Determina Dirigenziale n. _____ del _____ 2021 è stata pubblicata all'Albo Consorziale e sul sito istituzionale del Consorzio (www.consorziobonificaenna.it) dal _____ al _____.

Enna, li _____



IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Avv. D. Eleonora Bruno)